
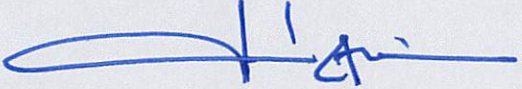


LAMPIRAN I :

Nomor :  
Tanggal :  
Tentang :

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR  
PENYUSUNAN LAPORAN TRIWULAN MONEV**

 <p><b>PEMERINTAH DAERAH KOTA CIREBON</b></p> <p><b>DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN STATUISTIK</b></p> <p><b>KASUBBAG. PROGRAM DAN PELAPORAN</b></p>	Nomor SOP	006/SOP-Sekretariat/2018
	Tanggal Pembuatan	02 Januari 2018
	Tanggal Revisi	
	Tanggal Efektif	
	Disahkan oleh	<p>Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik</p>  <p><b>IING DAIMAN, S.Ip, M.Si</b> NIP. 19680822 199703 1 003</p>
	Nama SOP :	PENYUSUNAN LAPORAN TRIWULAN MONEV

<b>Dasar Hukum</b>	<b>Kualifikasi Pelaksana</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>Peraturan Pemerintah Nomor 56 tahun 2001 tentang pelaporan penyelenggaraan pemerintah Daerah</li> <li>Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2008 tentang cara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Penyelenggara Pemerintah daerah dilingkungan Pemerintah Kota Cirebon</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menguasai peraturan dan perundang-undangan</li> <li>Menguasai komputer</li> </ul>
<b>Keterkaitan</b>	<b>Peralatan/ Perlengkapan</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>SOP Renstra</li> <li>SOP Program kerja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Komputer/printer</li> </ul>
<b>Peringatan</b>	<b>Pencatatan &amp; Pendataan</b>

**PROSEDUR PENYUSUNAN LAPORAN TRIWULAN MONEV**

BAGIAN/BIDANG	SOP	AKTIVITAS	MUTU BAKU			Ket.
			Persyaratan	Waktu	Output	
Sub Bag Program	Penyusunan Laporan Triwulan Monev	1 Rencana Penyusunan Laporan Triwulan Monev	Lembar rencana penyusunan Laporan Monev	180 Menit	Lembar Penyusunan Laporan Triwulan Monev Sub Bagian program terencana	
		2 Persiapan permintaan data Triwulan form isian Monev	Surat Permohonan Data	120 menit	Surat Permohonan data didistribusikan	
		3 pengumpulan data, Input Triwulan Monev dari Bidang dan Sekretariat	Lembar Laporan Triwulan Monev Bidang dan Sekretariat	6 hari	Lembar Laporan Triwulan Monev Sub Bagian Program terisi tercetak	
		4 Penyusunan Monev DKIS Kota Cirebon	Lembar Laporan Monev Triwulan DKIS Kota Cirebon yang telah terisi dan tercetak	360 Menit	Dokumen Laporan Triwulan Monev Sub Bagian Program tersusun lengkap	
		5 Permohonan penandatanganan Laporan Triwulan Monev DKIS Kota Cirebon	Lembar Laporan Monev Triwulan DKIS Kota Cirebon yang telah tersusun lengkap	120 menit	Dokumen Laporan Triwulan Monev Sub Bagian Program DKIS siap disampaikan	
		6 Penandatanganan Laporan Triwulan Monev DKIS Kota Cirebon	Lembar Laporan Monev Triwulan DKIS Kota Cirebon yang telah siap disampaikan	300 Menit	Dokumen Laporan Triwulan Monev Sub Bagian Program DKIS Kota Cirebon ditandatangani	
		7 Penjilidan dan Pendistribusian Dok. Laporan Triwulan Monev DKIS Kota Cirebon	Dok. Laporan Triwulan Monev Sub Bagian Program DKIS Kota Crb yang telah ditandatangani, Surat Pengantar dan Buku Expedisi	180 Menit	Dokumen Monev Sub Bagian Program DKIS kota Cirebon terjilid dan tanda terima Surat Pengantar serta buku expedisi terisi paraf	

**PROSEDUR PENYUSUNAN LAPORAN TRIWULAN MONEV**

No.	AKTIVITAS	PELAKSANA					MUTU BAKU			Ket.	
		Sub Bagian Program	Sub Bagian Keuangan	Sub Bagian Umum	Bidang	Tim Penyusunan Program Kerja	Kepala DKIS Kota Cirebon	Persyaratan	Waktu		Output
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Rencana Penyusunan Laporan Triwulan Monev							Lembar rencana penyusunan Laporan Monev	180 Menit	Lembar Penyusunan Laporan Triwulan Monev Sub Bagian program terencana	
2	Persiapan permintaan data Triwulan form isian Monev							Surat Permohonan Data	120 menit	Surat Permohonan data didistribusikan	
3	pengumpulan data, Input Triwulan Monev dari Bidang dan Sekretariat							Lembar Laporan Triwulan Monev Bidang dan Sekretariat	6 hari	Lembar Laporan Triwulan Monev Sub Bagian Program terisi tercetak	
4	Penyusunan Monev DKIS Kota Cirebon							Lembar Laporan Monev Triwulan DKIS Kota Cirebon yang telah terisi dan tercetak	360 Menit	Dokumen Laporan Triwulan Monev Sub Bagian Program tersusun lengkap	
5	Permohonan penandatanganan Laporan Triwulan Monev DKIS Kota Cirebon							Lembar Laporan Monev Triwulan DKIS Kota Cirebon yang telah tersusun lengkap	120 menit	Dokumen Laporan Triwulan Monev Sub Bagian Program DKIS siap disampaikan	
6	Penandatanganan Laporan Triwulan Monev DKIS Kota Cirebon							Lembar Laporan Monev Triwulan DKIS Kota Cirebon yang telah siap disampaikan	300 Menit	Dokumen Laporan Triwulan Monev Sub Bagian Program DKIS Kota Cirebon ditandatangani	
7	Penjilidan dan Pendistribusian Dok. Lapcran Triwulan Monev DKIS Kota Cirebon							Dok. Laporan Triwulan Monev Sub Bagian Program DKIS Kota Crb yang telah ditandatangani, Surat Pengantar dan Buku Expedisi	180 Menit	Dokumen Monev Sub Bagian Program DKIS kota Cirebon terjilid dan tanda terima Surat Pengantar serta buku expsedisi terisi paraf	